

Al Dirigente Scolastico
"F. Martini"
Montecatini Terme

OGGETTO: Richiesta: **Ferie** **Festività soppresse** **Recupero**

__l__ sottoscritt__ _____
in servizio presso codesto Istituto nel corrente anno scolastico _____ in qualità di _____, considerato che alla data odierna restano da usufruire:

n. _____ giorni di ferie anno scolastico precedente (da recuperare entro 30/04)

n. _____ ore di recupero prestato in eccedenza all'orario di servizio

CHIEDE

- n. _____ giorni di ferie
dal _____ al _____
dal _____ al _____
dal _____ al _____

- n. _____ giorni di festività soppresse
dal _____ al _____
dal _____ al _____

- n. _____ ore di recupero
dal _____ al _____
dal _____ al _____
dal _____ al _____

Montecatini Terme _____

Firma

(Ufficio Personale – Per conferma dei dati)

Visto si esprime il parere favorevole

Il Direttore dei Servizi G.A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Riccardo Monti)